

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

«Кадровый аудит»

Дисциплина «Кадровый аудит» является частью программы бакалавриата «Менеджмент (общий профиль , СУОС)» по направлению «38.03.02 Менеджмент».

Цели и задачи дисциплины

Цели: Формирование у студентов системы знаний об организации и проведении кадрового аудита на предприятии, приобретение практических навыков анализа организации управления персоналом и выявления кадровых рисков с последующей разработкой решений по их снижению, в том числе с применением цифровых технологий и сервисов
Задачи: - Изучение основных положений теории и передовой практики компаний в области организации и проведения кадрового аудита на предприятии; - Формирование умения проводить анализ эффективности управления персоналом на соответствие Трудовому законодательству РФ, в том числе с применением цифровых технологий и сервисов; - Приобретение навыков применения методов и инструментов организации и проведения кадрового аудита для снижения кадровых рисков и повышения эффективности управления персоналом на предприятии, в том числе с применением цифровых технологий и сервисов..

Изучаемые объекты дисциплины

- Теоретические и прикладные разработки в области кадрового аудита; - Организация и проведение кадрового аудита; - Модели оценки кадрового потенциала и эффективности управления персоналом; - Кадровый документооборот и делопроизводство; - Кадровые риски; - Модели и инструменты снятия кадровых рисков и повышения эффективности управления персоналом организации..

Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		8	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	66	66	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	22	22	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	42	42	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	78	78	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен			
Дифференцированный зачет	9	9	
Зачет			
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	144	144	

Краткое содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
8-й семестр				
Модуль 2. Результаты кадрового аудита на предприятии, в том числе с применением цифровых технологий и сервисов	7	0	14	29
Тема 4. Подготовка к плановой проверке государственной инспекцией труда. Чек-листы проверки. Использование портала "Роструд" https://git59.rostrud.gov.ru/ .				
Тема 5. Классификация кадровых рисков на предприятии. Последствия кадровых рисков. Использование цифровых технологий и сервисов в профессиональной деятельности.				
Тема 6. Лучшая практика организации и проведения кадрового аудита на предприятии, в том числе с применением цифровых технологий и сервисов.				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Модуль 3. Результаты кадрового аудита и мероприятия по снижению кадровых рисков, в том числе с применением цифровых технологий и сервисов	8	0	18	29
Тема 7. Аудит кадрового потенциала предприятия, в том числе с применением цифровых технологий и сервисов Тема 8. Аудит эффективности управления персоналом на предприятии, в том числе с применением цифровых технологий и сервисов Тема 9. Аудит кадрового документооборота и делопроизводства на предприятии, в том числе с применением цифровых технологий и сервисов. Тема 10. Мероприятия по снижению кадровых рисков и повышению эффективности системы управления персоналом, в том числе с применением цифровых технологий и сервисов.				
Модуль1. Основы организации и проведения кадрового аудита, в том числе с применением цифровых технологий и сервисов	7	0	10	20
Тема 1. Условия, классификация и объекты кадрового аудита на предприятии Тема 2. Организация и проведение кадрового аудита: этапы, оценка эффективности Тема 3. Документационное сопровождение организации и проведения кадрового аудита на предприятии, в том числе с применением цифровых технологий и сервисов				
ИТОГО по 8-му семестру	22	0	42	78
ИТОГО по дисциплине	22	0	42	78